



COMANDO PER LA FORMAZIONE, SPECIALIZZAZIONE E DOTTRINA DELL'ESERCITO SM – Ufficio Formazione e Specializzazione

Indirizzo telegrafico: COMFORDOT FORMAZIONE ROMA

Allegati: 1 (uno)

Annessi: 3 (tre)

Roma,

Ten. Col. NARDI, 105.6627

uadsezformav@comfordot.esercito.difesa.it

OGGETTO: Portale Multimediale di F.A. (PMFA). Programmazione Corsi *Moodle* III quadrimestre 2021.
Ricerca candidature.

ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Seguito f.n. M_D E25000 REG2021 30368 in data 14 luglio 2021.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

1. Al fine di dare massimo impulso alle capacità *e-learning* di F.A. e proseguire nel processo di formazione del personale chiamato a operare per la realizzazione e la gestione dei corsi erogati all'interno del PMFA, in linea con i contenuti della comunicazione a seguito, si invia in Annesso 1 la programmazione dei Corsi *Moodle* per il III quadrimestre 2021, completa dei requisiti di partecipazione.
2. I corsi in argomento saranno condotti dal Comando per la Formazione e Scuola di Applicazione (COMFOR-SA)¹ in modalità *e-learning*, fruibili anche da rete internet². Al riguardo, si specifica che sono disponibili per ciascun corso:
 - n. 4 posizioni per ogni Comando di Vertice in indirizzo;
 - n. 1 posizione per ogni Comando/Ente dell'Area FORDOT.
3. Per quanto precede, si chiede agli EDRC in indirizzo di segnalare al COMFOR-SA eventuali candidature, esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo: comformoodle@gmail.com; uadsezformav@comfordot.esercito.difesa.it (in Annesso 2 il modulo per la segnalazione dei partecipanti³). Il COMFOR-SA provvederà a contattare tramite *e-mail* tre giorni prima dell'inizio delle attività didattiche il personale candidato alla frequenza di ciascun corso, fornendo le informazioni di dettaglio per la partecipazione alle attività formative (in Annesso 3 sono illustrati i requisiti tecnici per lo svolgimento dei corsi).
4. Si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti in merito.

d'ordine
IL CAPO UFFICIO
(Col. c. (AVES) P.O. s SM Maurizio SABBI)

¹ Per informazioni tecniche sul corso contattare il personale preposto del COMFOR-SA all'indirizzo: comformoodle@gmail.com; tel. linea sotrin: 1132758/1132697.

² È quindi possibile candidare anche personale in posizione di *smart-working*.

³ **Da inviare in formato editabile.**

ELENCO INDIRIZZI

A	STATO MAGGIORE ESERCITO (*)	<u>ROMA</u>
	COMANDO FORZE OPERATIVE TERRESTRI/COE (*)	<u>ROMA</u>
	COMANDO TRUPPE ALPINE (*)	<u>BOLZANO</u>
	COMANDO FORZE OPERATIVE NORD (*)	<u>PADOVA</u>
	COMANDO FORZE OPERATIVE SUD (*)	<u>NAPOLI</u>
	COMANDO MILITARE DELLA CAPITALE (*)	<u>ROMA</u>
	COMANDO LOGISTICO DELL'ESERCITO (*)	<u>ROMA</u>
	COMANDO FORZE OPERATIVE TERRESTRI DI SUPPORTO (*)	<u>VERONA</u>
	COMANDO NATO RAPID DEPLOYABLE CORPS – ITALY (*)	<u>SOLBIATE OLONA</u>
	COMANDO PER LA FORMAZIONE E SCUOLA DI APPLICAZIONE	<u>TORINO</u>
	ACCADEMIA MILITARE	<u>MODENA</u>
	SCUOLA SOTTUFFICIALI DELL'ESERCITO	<u>VITERBO</u>
	SCUOLA FANTERIA	<u>CESANO</u>
	SCUOLA CAVALLERIA	<u>LECCE</u>
	SCUOLA LINGUE ESTERE	<u>PERUGIA</u>
	SCUOLA SANITÀ E VETERINARIA	<u>ROMA</u>
	SCUOLA NBC	<u>RIETI</u>
	SCUOLA COMMISSARIATO	<u>MADDALONI</u>
	SCUOLA MILITARE “TEULIÉ”	<u>MILANO</u>
	SCUOLA MILITARE “NUNZIATELLA”	<u>NAPOLI</u>
	17° REGGIMENTO ADDESTRATIVO VOLONTARI	<u>CAPUA</u>
	80° REGGIMENTO ADDESTRATIVO VOLONTARI	<u>CASSINO</u>
	85° REGGIMENTO ADDESTRATIVO VOLONTARI	<u>VERONA</u>
	235° REGGIMENTO ADDESTRATIVO VOLONTARI	<u>ASCOLI PICENO</u>
	CENTRO MILITARE DI EQUITAZIONE	<u>MONTELIBRETTI</u>

e, per conoscenza:

DIPARTIMENTO IMPIEGO DEL PERSONALE

ROMA

NOTA

(*) Da estendere a tutti gli EDRC direttamente dipendenti e/o interessati allo svolgimento del corso.

PROGRAMMAZIONE CORSI MOODLE - III QUADRIMESTRE 2021 (SETTEMBRE – DICEMBRE)

	11° CORSO BASICO MOODLE	5° CORSO AVANZATO MOODLE	4° CORSO MANAGER PER ATTIVITA' E-LEARNING	2° CORSO PROGETTISTA DIDATTICO (INSTRUCTIONAL DESIGNER)
OBIETTIVI / FINALITA'	Comprendere le potenzialità della piattaforma <i>Moodle</i> e acquisire la capacità per operarvi al fine di progettare, realizzare e sostenere attività didattica in modalità <i>e-learning</i> .	Ha lo scopo esaminare funzionalità avanzate della piattaforma <i>Moodle</i> e far comprendere come usare la multimedialità all'interno dei portali.	Acquisire la capacità di creazione e gestione corsi su piattaforma <i>Moodle</i> , gestione delle iscrizioni con varie tecniche, gestione ruoli e privilegi nel corso, <i>backup</i> e <i>restore</i> per la messa in sicurezza del corso, reset di corso a fine anno accademico, iscrizioni in LTI (<i>Learning Tools Interoperability</i>) (*) verso altri corsi.	L' <i>Instructional Design</i> o progettazione didattica è il processo di definizione di contenuti, metodi e tempistiche dell'intervento formativo (tradizionale o e-learning) e si basa generalmente su uno o più modelli chiamati <i>Instructional Systems Design</i> (ISD, Sistemi di Progettazione Didattica). Quando si parla di e-learning nello specifico, la fase di progettazione e quindi la scelta di un ISD acquista particolare valore, nell'attuare modifiche al prodotto finito.
PERIODO	11/10/2021 - 29/10/2021	8/11/2021 - 19/11/2021	27/9/2021 - 30/9/2021	22/11/2021 - 17/12/2021
SCADENZA SEGNALAZIONI (**)	20/9/2021	18/10/2021	6/9/2021	1/11/2021
REQUISITI PARTECIPANTI	//	Per la frequenza del corso occorre aver già svolto e superato il Corso Basico Moodle.	Per la frequenza del corso occorre aver già svolto e superato il Corso Basico Moodle.	Per la frequenza del corso occorre aver già svolto e superato il Corso Basico e Avanzato Moodle.
ASPETTI ORGANIZZATIVI (***)	PARTECIPANTI: N.4 (U/SU/GR TR) PER OGNI CDO DI VERTICE; N.1 (U/SU/GR TR.) PER OGNI EDRC DELL' AREA FORDOT			
ASPETTI AMMINISTRATIVI	SI RAMMENTA CHE: - LA TRASCRIZIONE A MATRICOLA DEL CORSO È COMPETENZA DEGLI EDRC DAI QUALI DIPENDONO I PARTECIPANTI; - LA REGISTRAZIONE SU PIATTAFORMA SIGE DEL CORSO È INVECE COMPETENZA DELL'ENTE FORMATIVO CHE EROGA IL CORSO.			

NOTE;

(*) La certificazione LTI™ (*Learning Tools Interoperability*) è uno standard tecnico globale di integrazione delle applicazioni di apprendimento che consente ai servizi online di integrarsi con il sistema LMS (*Learning Management System*) in uso.

(**) Per esigenze organizzative le date di scadenza delle segnalazioni non sono derogabili.

(***) Per gli Enti esterni all'Area FORDOT saranno prese in considerazione solo le candidature inviate dai Comandi di Vertice; si chiede altresì di inviare una singola segnalazione per ogni corso.

MODULO PER SEGNALAZIONE PARTECIPANTI
.... (NOME DEL CORSO)

GRADO	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	INDIRIZZO <i>E-MAIL</i> ISTITUZIONALE (PEIN) (in stampatello maiuscolo)	ENTE/COMANDO DI APPARTENENZA	CDO DI VERTICE

NOTE:
IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE INVIATO IN FORMATO EDITABILE.

REQUISITI TECNICI PER PARTECIPAZIONE AL CORSO BASICO MOODLE

1. Ogni partecipante deve poter disporre di:
 - Personal Computer (PC) dotato di casse audio, microfono o in alternativa cuffie con microfono (possono essere utilizzate anche quelle del telefono cellulare qualora compatibili con il PC);
 - PC con browser *Firefox* o *Chrome* aggiornato all'ultima *release* disponibile; programma Java installato;
 - connessione internet da cui accedere o in alternativa EI-Net; in quest'ultimo caso qualche attività potrebbe essere limitata (occorre quindi segnalarlo il primo giorno di corso).
 - Al fine di velocizzare le iscrizioni degli utenti al corso, è necessario che questi ultimi provvedano autonomamente all'iscrizione al Portale Multimediale di F.A. (PMFA) (*link* per l'accesso: <https://selene.esercito.difesa.it>) nonché a effettuare il primo accesso al Portale di Supporto.